

Date :

FICHE DE RÉUNION

La réunion est ouverte, elle durera 35 minutes et se terminera à (*dire l'heure de fin*), vous avez le droit à un petit livre, une feuille et un crayon. Les enfants qui auront deux remarques n'auront plus droit à la parole.

Début de la réunion →

Fin de la réunion →

1 – Rappels / Informations :	2 - Les habituels :
<p>- Pensez à regarder le tableau de bord pour vos projets ou ateliers.</p> <p>-</p>	<ul style="list-style-type: none">• Date du jour :• Compter les enfants :• Météo du jour :• Montant de la caisse :• Mot du jour :• Site arbustes (nouveautés) :
3 - Présentations :	4 - Lectures personnelles :
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<ul style="list-style-type: none">• Journal du jour :• Les pagettes du jour :
5 – Propositions/Projets/Achats :	6 - Demandes d'aide :
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
7 - Problèmes rencontrés :	